

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
Сибайский институт (филиал) УУНиТ
Технологический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Декан  А.С. Валеев

(подпись, инициалы, фамилия)

«20» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика.

Преддипломная практика.

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 29.03.04 Технология художественной обработки материалов
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Технология производства художественно-промышленных изделий


наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 29.03.04 Технология художественной обработки материалов, направленность (профиль, специализация) Технология производства художественно-промышленных изделий, одобренного ученым советом СИ (филиала) УУНиТ (протокол №8 от 19.03.2025) и утвержденного директором 19.03.2025.

Заведующий кафедрой ТиМОТ
(наименование кафедры разработчика
программы)



(подпись)

Куваева М.М.
(Ф.И.О.)


Разработчик программы



(подпись)

Куваева М.М.
(Ф.И.О.)

Руководитель образовательной программы



(подпись)

Куваева М.М.
(Ф.И.О.)

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель - закрепление теоретических знаний и профессиональных компетенций на основе сбора, систематизации и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи практики

- закрепление на практике знания, полученные студентами при изучении пройденных дисциплин согласно ООП бакалавриата;
- обучение студентов грамотному ведению проектной работы;
- анализ научно – производственных результатов для написания ВКР;
- закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений и навыков по выполнению ВКР в области технологии художественной обработки материалов;
- приобретение практического опыта и навыков научно-исследовательской и производственной работы;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства;
- сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная

Способ проведения практики – стационарная (в г. Сибай) и выездная (за пределами г. Сибай).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми у университета заключены соответствующие договоры или на базе технологического факультета СИ УУНиТ.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики ⁴ – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закреплённого за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| ПК-1 | Владеет навыками эскизирования, макетирования, физического моделирования, прототипирования | ПК-1.1. Составляет подборку изделий аналогов, анализируя функциональные характеристики, конструкцию, композицию, форму и технологичность изделий | Знать: функциональные характеристики, конструкцию, композицию, форму и технологичность изделий |
| | | ПК-1.2. Создает эскизы на основе сформированной концепции художественно-промышленного, изделия в соответствии с требованиями и задачами | Уметь: создавать эскизы на основе сформированной концепции художественно-промышленного, изделия в соответствии с требованиями и задачами |
| | | ПК-1.3. Конструирует макеты и создает физические прототипы и модели художественно-промышленных изделий | Владеть: методами конструирования макетов и создание физических прототипов и моделей художественно-промышленных изделий |
| ПК-2. | Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием компьютерного моделирования, визуализации, презентации модели продукта | ПК-2.1. Использует современные технологии и САПР объемно-пространственного и графического проектирования художественно-промышленного изделия | Знать: современные технологии и САПР объемно-пространственного и графического проектирования художественно-промышленного изделия |
| | | ПК-2.2. Создает компьютерные презентации и модели художественно-промышленного изделия | Уметь: создавать компьютерные презентации и модели художественно-промышленного изделия. Владеть: способами решения стандартных задач профессиональной деятельности с использованием компьютерного моделирования, визуализации, презентации модели продукта |
| ПК-3 | ПК-3. Способен выполнять проектирование художественно-промышленных | ПК-3.1. Создает художественно-конструкторский проект изделия с помощью компьютерных программ | Знать: этапы художественно-конструкторского проекта изделия с помощью компьютерных программ |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | изделий с учетом конструктивных и технологических особенностей, эргономических требований и функциональных свойств | ПК-3.2. Составляет техническое задание на проектирование художественнопромышленных изделий | Уметь: составлять техническое задание на проектирование художественнопромышленных изделий |
| | | ПК-3.3. Разрабатывает техническую документацию на проектируемое изделие | Владеть навыками разработки технической документации на проектируемое изделие |

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная (преддипломная) практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательного процесса основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата направления подготовки 29.03.04 Технология художественной обработки материалов, направленность (профиль, специализация) Технология производства художественно-промышленных изделий. Практика проходит на 4 курсе во 2 семестре.

Объем производственной (научно-исследовательская работа) практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недели (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 2 часа, работа обучающегося в иных формах – 322 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час) |
|-------|-----------------------|--|--------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Установочная конференция. Ознакомительная лекция. | 20 |

| | | | |
|-----|--|---|-----|
| | | Инструктаж по технике безопасности. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте. | |
| 2 | Основной этап | Работа с литературными источниками в библиотеке университета | 100 |
| 2.1 | Знакомство с профильной организацией | Выполнение теоретической и методической части работы | 128 |
| 2.2 | Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) | Выполнение задания по практике, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва-характеристики. | 46 |
| 3 | Заключительный этап | Сдача отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по практике | 30 |

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной (преддипломной) практики.

- дневник практики,
- отчет о практике.

Требования к отчету по производственной (преддипломной) практике

Отчет по производственной (преддипломной) практике должен состоять из содержания, введения, описания основной части, выводы, списка использованной литературы.

Описание основной части отчета по производственной (преддипломной) практике должно содержать:

- задание на практику, полученное от руководителя;
- описание выполнения заданий, а также текущих поручений руководителя практик.

Рекомендуемый объем отчета 10 – 15 страниц. Шрифт Time New Roman, 14пт через 1,5 интервала. Образец титульного листа представлен в разделе Практика на сайте (<http://sibay-uunit.ru/sveden/education/>). Переплет отчета может быть произвольным и исключать рассыпание листов.

Все страницы работы, включая иллюстрации, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений.

Первой страницей является титульный лист, оформленный в соответствующем порядке, номер страницы на нем не ставится. Далее вшивается содержание работы, совпадающее с утвержденным планом. Порядковый номер страницы печатается в правом верхнем углу без точки в конце, начиная со второй страницы, которая является первой страницей содержания.

Далее вшивается первый лист введения, потом - листы основной части отчета, содержащей сведения о выполнении индивидуального задания.

Заголовки основных и дополнительных разделов отчета следует располагать на расстоянии одного интервала от текста, с абзацного отступа в строку, без точки в конце. Заголовки разделов печатать жирным шрифтом прописными буквами, не подчеркивая.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать жирным шрифтом с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Иллюстрации должны иметь названия. Иллюстрации обозначаются словом "Рисунок", которое помещают под иллюстрацией, и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы. В левом верхнем углу таблицы помещают слово "Таблица" с указанием номера этой таблицы и соответствующим заголовком. На все таблицы должны быть ссылки в работе.

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово "Таблица" не пишут.

Таблицу размещают непосредственно после первого упоминания о ней в тексте на этой же или следующей странице таким образом, чтобы читать ее можно было без поворота или с поворотом по часовой стрелке. Ссылка на таблицу по ходу текста выполняется так: "в таблице 2 приводятся данные о ", при повторной ссылке.

Примечания к таблицам, иллюстрациям или пунктам и подпунктам текста размещают непосредственно после пункта, подпункта, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся, и печатают с прописной буквы с абзацного отступа. Слово "Примечание" следует печатать с абзацного отступа жирным шрифтом.

Ссылки на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения, следуют указывать порядковым номером, например: "... в разделе 4", "... по пункту 3.3.4", "... в подпункте 2.3.41, перечисление 3", "...по формуле (3)", "... в уравнении (2)", "... на рисунке 8", "... в приложении 6".

Формулы должны быть напечатаны на компьютере. Не разрешается одну часть формулы вписывать от руки, а другую впечатывать. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Размеры знаков для формулы рекомендуются следующие: прописные буквы и цифры - 7-8 мм, строчные - 4 мм, показатели степени и индексы - не менее 2 мм.

Пояснение значений символов ⁸ и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Если в работе только одна формула или уравнение, их не нумеруют.

Отчет по производственной (преддипломной) практике вшивается в папку скоросшивателя с прозрачной верхней обложкой.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

| Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|---|---|
| ПК-1, ПК-2, ПК-3 | <p>Полный текст отчета по практике. Устный доклад на защите отчета по практике. Мультимедийная презентация к отчету по практике Ответы на вопросы преподавателей кафедры. Раздел отчета «Результаты исследования и их обсуждение» Подготовительная стадия к разработке проекта. Обобщение материалов, накопленных ранее. Сбор необходимого материала, общие сведения о предприятии. Общая характеристика предприятия, его структура, управление и перспективы развития, общая характеристика выпускаемой продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая характеристика изготавливаемых на предприятии или мастерской художественных изделий. Режим работы, уровень механизации и автоматизации производственных процессов, функциональная и организационная связь между отделениями цеха; - ознакомление с технологиями и техническими условиями на различные художественные изделия, участие в разработке технологии изготовления данных изделий. - основы технологического процесса изготовления художественных изделий промышленным способом, - различные способы изготовления художественных изделий, - дизайн и конструирование художественных изделий, - нормативная и техническая документация и стандартизация - правила технической эксплуатации производственного оборудования, |

| | |
|--|---|
| | <p>- организация работы по устранению типичных дефектов при производстве художественных изделий, - особенности правил техники безопасности на предприятиях по изготовлению изделий ДПИ. выполнение практической части ВКР, исследовательская работа по ВКР Заключение</p> |
|--|---|

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

При прохождении производственной (преддипломной) практики студент должен выполнить работу по одной из тематик в условиях учебных лабораторий с учетом имеющейся технической базы. Студент имеет возможность выбрать тематику работ из предложенных, либо выполнить работу в соответствии с индивидуальным заданием, формируемым совместно с руководителем.

Примерные задания:

- различные способы изготовления художественных изделий,
- дизайн и конструирование художественных изделий,
- нормативная и техническая документация и стандартизация
- правила технической эксплуатации производственного оборудования,
- организация работы по устранению типичных дефектов при производстве художественных изделий,
- особенности правил техники безопасности на предприятиях по изготовлению ювелирных изделий.

Примерные вопросы к зачету

- какие современные технически совершенные технологии по выпуску конкурентоспособных художественных материалов и художественно-промышленных объектов вы знаете.
- какую роль играют информационные технологии и прикладные программные средства при решении задач производства художественных материалов.
- назовите перечень технической документации используемой в процессе производства художественных материалов, создании и реставрации художественно-промышленных объектов и их реставрации.
- что такое аналитические модели при расчете технологических параметров, параметров структуры, свойств художественных материалов и художественно-промышленных объектов.
- как проводятся стандартные и сертификационные испытания художественных материалов и художественно-промышленных объектов.
- что такое оптимальный материал.
- как производят промежуточный и финишный контроль готовой продукции.
- какие требования предъявляются по размещению необходимого оборудования в рамках выделенных производственных площадей.
- назовите основы проектирования и моделирования изделий, систему оценки их качества.
- как решаются естественнонаучные и общеинженерные вопросы?

- что такое математический анализ и моделирование?
- назовите параметры структуры, свойств художественных материалов, художественно- промышленных объектов и технологических процессов их изготовления ?
- перечислите эффективные и безопасные технические средства и технологии?
- что такое оптимизация технологических процессов производства?
- как учитываются требования потребителя?
- как проводится маркетинговое исследование товарных рынков?
- назовите этапы планирования и реализации программ индивидуального и мелкосерийного производства художественно- промышленной продукции, обладающей эстетической ценностью?
- как назначают технологический процесс обработки материалов с указанием технологических параметров для получения готовой продукции?
- как выбрать необходимое оборудование, оснастку и инструмент для получения требуемых функциональных и эстетических свойств художественно- промышленных изделий?
- какие методики выбора необходимого оборудования, оснастку и инструмент для получения требуемых функциональных и эстетических свойств художественно- промышленных изделий вы знаете?
- представьте проект участка и индивидуальных установок для мелкосерийного производства художественных изделий?
- дать общую характеристику изготавливаемых на предприятии или мастерской художественных изделий?
- коллективный дизайн и конструирование художественных изделий и последующее ее изготовление;
- проектирование изделия с помощью графического редактора на компьютере;
- обоснование выбора оптимального материала и технологии его обработки для изготовления готовых изделий;
- нормативная и техническая документация и стандартизация;
- нормы и правила размещения технологического оборудования на производственных площадях;
- правила технической эксплуатации производственного оборудования, инструментов и оснастки;
- организация работы по устранению типичных дефектов при производстве художественных изделий,

- особенности правил техники безопасности на предприятиях по изготовлению изделий ДПИ;
- современные отечественные и зарубежные технологии по проектированию и изготовлению художественных изделий;

6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая формирование компетенций, закрепленных за производственной (преддипломной) практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Основными требованиями к изложению материалов отчета являются:

- четкость и логическая последовательность изложения;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- логичность и обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся

представил полные ответы, однако ¹² отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил неполные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Шинковская, К. А. Войлок. Все способы валяния / К. А. Шинковская. — М. : АСТ- ПРЕСС КНИГА, 2012. — 176 с. — (Золотая б-ка увлечений). — ISBN 978-5-462-01196-2 ((в пер.)).

2. Ермаков, М.П. Основы дизайна. Художественная обработка твердого и мягкого камня [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Ермаков. — Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 654 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102282>.

3. Войнич, Е.А. Ювелирные камни, Способы и технология их обработки [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Войнич, В.П. Наумов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 94 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70331>.

4. Синкенкес Дж. Руководство по обработке драгоценных и поделочных камней Пер. с англ. — М.: Мир, 1989. — 423 с.: ил. — ISBN 5-03-000931-0.

Дополнительная литература:

1. Луговой, В.П. Конструирование и дизайн ювелирных изделий [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Луговой. — Электрон. дан. — Минск : "Вышэйшая школа", 2017. — 161 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111304>.

2. Войнич, Е.А. Дизайн ювелирных и декоративных изделий из цветных металлов и сплавов [Электронный ресурс] : монография / Е.А. Войнич. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 122 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72629>.

3. Александров, А. А. Организация самостоятельной работы студентов в рамках изучения вариативного курса «Художественная обработка камня» направления подготовки

«Педагогическое образование» [Электронный ресурс] : выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 44.03.01 "Педагогическое

образование", профиль "Технология" /¹³ А. А. Александров ; Башкирский государственный университет, Сибайский филиал; науч. рук. Е. Н. Петров .— Сибай, 2016 .— 72 с. : ил. —

<URL:http://elib.bashedu.ru/dl/diplom/Alexsandrov_AA_44.03.01_PED.OBR_bak_2016.pdf>.

4. Обработка дерева (Учебный курс) Борисов И.Б Феникс. Ростов-на Дону. 1999 320 страниц ISBN 5-222-00795-2

5. Изготовление столярно-мебельных изделий П.Д. Бобиков Учебник для нач. проф. образования. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2006. - 360 с.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных: – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

ЭБС издательства «Лань»;

ЭБС «Электронный читальный зал»;

БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;

Научная электронная библиотека;

БД диссертаций Российской государственной библиотеки.

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

Web of Science;

Scopus;

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 29.03.04 «Технология художественной обработки материалов».

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ.
2. Мультимедиа-центр: ноутбук, мультимедийный проектор.
3. Лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью для обучающихся.
4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
5. Учебные аудитории, оснащенные современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории, где проходит защита отчетов по практике. 34
6. Зал электронной информации с доступом к электронным ресурсам библиотеки вуза.
- 7.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях УУНиТ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторами, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень

работоспособности обучающихся из ¹⁶числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.